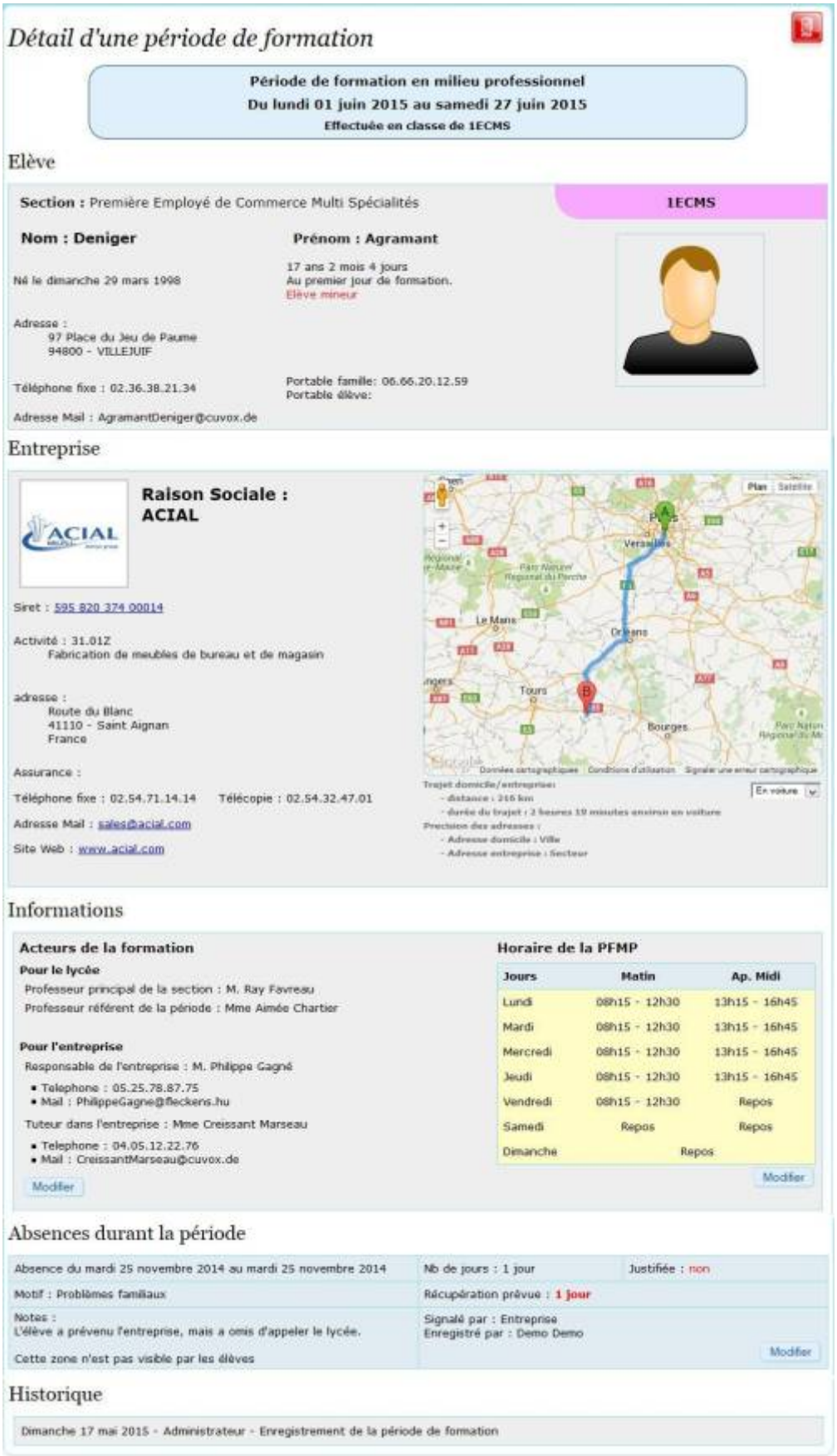
Le récapitulatif de formation



Détail d'une période de formation

Période de formation en milieu professionnel
Du lundi 01 juin 2015 au samedi 27 juin 2015
Effectuée en classe de 1ECMS

Elève

Section : Première Employé de Commerce Multi Spécialités — **1ECMS**

Nom : Deniger — **Prénom : Agramant**

Né le dimanche 29 mars 1998

17 ans 2 mois 4 jours
Au premier jour de formation.
Elève mineur

Adresse :
97 Place du Jeu de Paume
94800 - VILLEJUIF

Téléphone fixe : 02.36.38.21.34

Portable famille: 06.66.20.12.59
Portable élève:

Adresse Mail : AgramantDeniger@cuvox.de

Entreprise

Raison Sociale :
ACIAL

Siret : 595 820 374 00014

Activité : 31.01Z
Fabrication de meubles de bureau et de magasin

adresse :
Route du Blanc
41110 - Saint Aignan
France

Assurance :

Téléphone fixe : 02.54.71.14.14 Télécopie : 02.54.32.47.01

Adresse Mail : sales@acial.com

Site Web : www.acial.com

Informations

Acteurs de la formation

Pour le lycée
Professeur principal de la section : M. Ray Favreau
Professeur référent de la période : Mme Aimée Chartier

Pour l'entreprise
Responsable de l'entreprise : M. Philippe Gagné
- Telephone : 05.25.78.87.75
- Mail : PhilippeGagne@fleckens.hu

Tuteur dans l'entreprise : Mme Creissant Marseau
- Telephone : 04.05.12.22.76
- Mail : CreissantMarseau@cuvox.de

Modifier

Horaire de la PFMP

Jours	Matin	Ap. Midi
Lundi	08h15 - 12h30	13h15 - 16h45
Mardi	08h15 - 12h30	13h15 - 16h45
Mercredi	08h15 - 12h30	13h15 - 16h45
Jeudi	08h15 - 12h30	13h15 - 16h45
Vendredi	08h15 - 12h30	Repos
Samedi	Repos	Repos
Dimanche	Repos	

Modifier

Absences durant la période

Absence du mardi 25 novembre 2014 au mardi 25 novembre 2014	Nb de jours : 1 jour	Justifiée : non
Motif : Problèmes familiaux	Récupération prévue : 1 jour	
Notes : L'élève a prévenu l'entreprise, mais a omis d'appeler le lycée. Cette zone n'est pas visible par les élèves	Signalé par : Entreprise Enregistré par : Demo Demo Modifier	

Historique

Dimanche 17 mai 2015 - Administrateur - Enregistrement de la période de formation

Cette fiche est téléchargeable en cliquant sur le bouton “PDF” en haut à droite.

La fiche de formation reprend tous les renseignements d'une période de formation, a savoir :

1- La période

Encadré en bleu, la période renvoi le type, les dates et la classe de l'élève au moment de la formation.

2- L'élève

Cette section renvoi les renseignements relatif à l'élève. Une partie de l'onglet est mise à jour en “temps réel” ainsi si l'adresse ou les numéro de téléphone de l'élève évolue, la fiche est mise a jour automatiquement.

3- L'entreprise

Les renseignement principaux de l’entreprise sont présent dans cet onglet. Comme pour l'onglet élève, les renseignements sont mis a jours en cas de mise à jour de l'entreprise.

Dans la partie droite, la carte renvoi le trajet de l'élève entre son domicile et l'entreprise.
Des renseignements tel que la durée de trajet ou le kilométrage parcouru, sont donnés à titre indicatifs sous la carte.

Attention : Suivant la vitesse de votre connexion, et la vitesse d'accès au service de géolocalisation Google, il se peux que la carte ne soit pas disponible. Elle apparait donc en bleu, et les calcul ne sont pas réalisés.
L'actualisation de la page (F5), permet de relancer la procédure et corrige le soucis dans de nombreux cas.

4- Informations

Indique sur la partie gauche les “acteurs” de la formation au sein de l’établissement scolaire et de l'entreprise.
Dans la partie droite, les horaires de la formation sont affichées.

Les boutons de modification des renseignements sont disponible à partir du niveau “Rédacteur de convention”, et tant que la période n'est pas terminée.

5- L'historique

Cette section affiche l'historique de la période, permettant ainsi de visualisé le parcourt de signature de la convention de stage, ainsi que la validation de la période.

From:
https://aide.pfmp.fr/wiki/ - **PFMP**

Permanent link:
https://aide.pfmp.fr/wiki/doku.php?id=le_recapitulatif_de_formation&rev=1431871788

Last update: **2015/05/17 16:09**